

ОБЩИ УСЛОВИЯ КЛИЕНТИ 2015

За взаимносто-ефекта с лицата поръчващи ваучери за храна ВИАБЕЛ (издадени съгласно чл.209 от ЗКПО във връзка с Наредба 7 от 9.07.2003г. на МО и МТСП, ваучери за безплатна храна издадени съгласно Наредба 11 от 21.12.2005г на МТСП и МЗ), зауичери за подарки и други видове ваучери и свързаните с тях услуги, изготвени в съответствие на чл. 209 от Закона за корпоративното поддоходно облагане - Наредба 7 от 09 юли 2003 г., на Министерството на труда и социалната политика и Министерството на финансите [Наредба 7], във връзка с Решение № 140, издадено от Министерството на финансите на ВИАБЕЛ ЕООД за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна; Наредба № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея на Издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването (Наредба 11) и приложимото законодателство

1. ДЕФИНИЦИИ

Следните термини следва да бъдат тълкувани съгласно дефинициите по-долу, без това да отменя останалите дефиниции в тези общи условия или договора:

- „ОПЕРАТОР“ - лице, получило разрешение от министъра на финансите по ред, определен в Наредба 7, което се занимава с дейностите по отпечатването, организирането, контрола и разплащачето във връзка с ваучери за храна , ваучери за безплатна храна, ваучери за подарък и други видове ваучери.
- „ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА“ - вид книжа за замяна, предоставени чрез работодателя на ползватели, които се използват като разплащателно средство в ресторантни, заведения за бързо обслужване и обекти за търговия с храна съгласно сключен договор с оператор.
- „ВАУЧЕРИ ЗА БЕЗПЛАТНА ХРАНА“ - вид книжа за замяна, предоставени чрез работодателя на ползватели, които се използват като разплащателно средство в ресторантни, заведения за бързо обслужване и обекти за търговия с храна съгласно сключен договор с оператор с цел осигуряване на нормативното изискване на Наредба 11 за осигуряване на безплатна храна и тонизирана напитки. Съдържанието на ваучера се гарантира, че срещу него ще бъде получена точно определен вид храна, съответстваща на тази, определена в издадената от работодателя писмена заповед по реда на чл. 7 от Наредба 11.
- „ВАУЧЕРИ ЗА ПОДАРЪК“ - вид книжа за замяна, предоставени от едно лице на друго, които се използват като разплащателно средство в търговски обекти съгласно сключен договор с оператор.
- „ТЪРГОВЕЦ“ - лице регистрирано като търговец, осъществяващ дейност от обекти и сключило договор с оператор за обслужване на ползватели;
- „ТЪРГОВСКИ ОБЕКТ“ - място на осъществяване на търговска дейност от търговец.
- „НАРЕДБА 7“ - Наредба № 7 от 9.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор. Издадено от министъра на труда и социалната политика и министъра на финансите.
- „НАРЕДБА 11“ - Наредба № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея. Издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването.

2. ПРЕДМЕТ

- Настоящите общи условия регламентират реда и условията за предоставянето на услугите

- Ваучери за храна Виабел издадени по реда на Наредба 7 от 09 юли 2003 г. на Министерството на труда и социалната политика и Министерството на финансите (Наредба 7).
- Ваучери за безплатна храна издадени по реда на Наредба № 11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея на Издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването (Наредба 11).
- Ваучери за подарък и всякакви други видове ваучери издадени в съответствие с приложимото законодателство.
- Всички услуги свързани с разработването, внедряването и управлението на системата ВАУЧЕРИ.

3. КЛИЕНТЪТ се задължава:

- Да поръчва и заплаща заявената в договора средно месечна стойност на ваучери Виабел съгласно определения период на поръчка;
- Да спазва и съблидува изискванията на Чл. 209 от Закона за корпоративното поддоходно облагане и Наредба № 7;
- Да спазва и съблидува приложимото законодателство;
- Независимо да уведоми „ВИАБЕЛ“ ЕООД в случай на установяване на запуба и/или подправяне и/или подмяна на ваучери Виабел;
- Да предостави на „ВИАБЕЛ“ ЕООД всички необходими данни за отпечатването и доставката на ваучерите Виабел в съответствие с условията на договора и приложимото законодателство;
- КЛИЕНТЪТ отговаря за всякачки загуби, кражби или повреждане на ваучерите Виабел, възникнали след доставката на ваучерите до определения от КЛИЕНТА адрес за доставка, в случай, че тя се извърши от ВИАБЕЛ ЕООД. В случай на получаване на ваучери на гишето на ВИАБЕЛ ЕООД, КЛИЕНТЪТ сам отговаря за горепосочените рискове. При възникване на някои от тези обстоятелства ВИАБЕЛ не е длъжен и няма да замени или възстановява стойността на ваучерите Виабел;
- Оребряването на ваучерите Виабел от ВИАБЕЛ ЕООД на търговските обекти не поражда никакви договорни или други задължения за КЛИЕНТА към търговците;
- КЛИЕНТЪТ приема, че ВИАБЕЛ ЕООД не носи отговорност за качеството на стоките/услугите и за хигиената в търговските обекти на търговците;
- Да разпределя ваучерите за безплатна храна ВИАБЕЛ съгласно Наредба 11 единствено сред своите работници/служители, включително и на тези по договори за управление, които попадат в обхвата на Наредба 11.
- Независимо да уведоми писмено ВИАБЕЛ ЕООД при обективна финансова невъзможност за предоставяне на ваучери за храна, ваучери за безплатна храна, ваучери за подарък или други видове ваучери на своите служители и/или трети лица.

4. ВИАБЕЛ ЕООД се задължава:

- До 3 (три) работни дни от получаването на поръчката за отпечатване на ваучери Виабел, да изпрати на КЛИЕНТА по факс, електронна или обикновена поща проформа фактура, съдържаща броя на поръчаните ваучери Виабел, номиналната им стойност и таксите договорени в договора;
- Да отпечата и достави поръчаните от КЛИЕНТА ваучери Виабел на адреса/адресите посочен/и от КЛИЕНТА в срок до 5 (пет) работни дни от заплаченото на номиналната стойност на ваучерите и таксата за обслужване с банков превод;
- Да предостави оригинална данъчна фактура за стойността на услугата;
- Да извърши всички необходими действия с оглед на това ваучерите Виабел да се приемат от търговски обекти в национален мащаб, в съответствие с нормативните разпоредби;
- Да осигури на КЛИЕНТА достъп до списък с търговските обекти, приемащи ваучерите Виабел;
- ВИАБЕЛ ЕООД ще откаже изпълнението на поръчки за ваучери за храна Виабел при изчерпване на предоставената му индивидуална квота или изчерпване на общия брой индивидуални квоти определени със заповед на Министерства на финансите;
- ВИАБЕЛ ЕООД ще откаже изпълнението на поръчки за ваучери Виабел при всички други законови ограничения върху издаваните ваучери;
- При поръчка на ваучери за безплатна храна по Наредба 11 да отпечата на лицевата страна на ваучера текст указващ, че тези ваучери се предоставят съгласно условията на Наредба 11, както и определените в заповедта на работодателя храни по реда на чл.7 от Наредба 11, които могат да бъдат закупени с този ваучер.

5. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

- КЛИЕНТЪТ се задължава да заплати на ВИАБЕЛ ЕООД по банков път:
 - номиналната стойност на поръчаните ваучери Виабел по специална банкова сметка, предоставена му от ВИАБЕЛ ЕООД:
 - за ваучерите за храна – специална сметка „Ваучери за храна“;
 - за ваучери за подарък и други видове ваучери – сметка „Ваучери“.
 - таксата за обслужване и други взаимаграждения за ВИАБЕЛ ЕООД предвидени в договора.

- В случай на забавяне на плащането на номиналната стойност на ваучерите Виабел и/или таксата за обслужване, ВИАБЕЛ ЕООД има право да спре доставката на ваучерите.

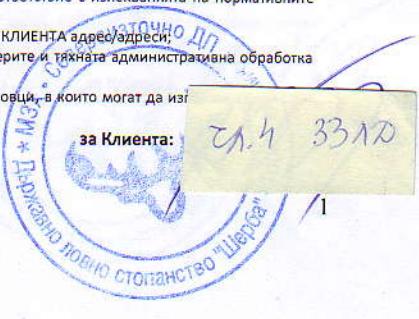
Сумата на банковите преводи се заплаща само и единствено от КЛИЕНТА.

6. УСЛУГИ

- Услугите, които ВИАБЕЛ ЕООД ще предоставя на КЛИЕНТА са следните:
 - Съдействие при внедряването и прилагането на ваучерната система и предоставяне на КЛИЕНТА на нормативна информация относно ваучерите;
 - Изготвяне и изпращане на проформа фактури за поръчаните от КЛИЕНТА ваучери;
 - Отпечатване по заявка на КЛИЕНТА на ваучери Виабел снабдени със защити в съответствие с изискванията на нормативните актове;
 - Опаковане на отпечатаните ваучерите и доставката им на посочения /посочените от КЛИЕНТА адрес/адреси;
 - Осигуряване на всички придружителни документи, улесняващи поръчката на ваучерите и тяхната административна обработка (бланки за поръчки, фактури);
 - Представяне на разположение на КЛИЕНТА на мрежа от търговски обекти на търговци, в които могат да използват Виабел.



гии:



- i. Доставяне на ваучерите Виабел до повече от един адрес. В този случай КЛИЕНТА заплаща такса доставка за всеки отделен адрес по начин и в размер определен в договора.
- ii. Експресна обработка на поръчка. Поръчката на КЛИЕНТА ще бъде обработена приоритетно в рамките на един работен час. Таксата за услугата се определя в договора. Поръчки заявени през on-line акаунт на клиента на www.viabel.bg се обработват експресно без допълнителна такса.
- iii. Експресно отпечатване на ваучерите Виабел. При заявка от КЛИЕНТА за експресно отпечатване на ваучерите Виабел, посочена в поръчката на ваучери за съответния период, Срокът на отпечатване на ваучерите по сметките на ВИАБЕЛ ЕООД. Стойността на тази услуга се определя в договора. ВИАБЕЛ ЕООД си запазва правото по всяко време и без предизвестие да преустанови експресното отпечатване на ваучерите, описано по-горе като в този случай КЛИЕНТЪТ няма право на претенции по отношение на придобити права или евентуални пропуснати ползи, произтичащи от това решение. В този случай ВИАБЕЛ ЕООД ще възстанови стойността на услугата експресно отпечатване, ако тя е преведена от КЛИЕНТА.

7. ИЗПОЛЗВАНЕ И ВАЛИДНОСТ НА ВАУЧЕРТЕ

- a. Ваучерите за храна Виабел могат да се използват единствено за закупуване на храна и хранителни продукти.
- b. Ваучерите за безплатна храна съгласно Наредба 11 могат да се използват само за закупуване на храни и хранителни продукти посочени на лицето на ваучера.
- c. Ваучерите за подарък и другите видове ваучери могат да се използват за закупуване на стоки и/или услуги според предназначението им или ограниченията посочени на ваучера.
- d. Ваучерите не могат да се заменят срещу пари и не се връща остатък в пари, когато стойността на закупените с ваучери стоки и/или услуги е по-ниска от номиналната стойност на ваучерите.
- e. Перфорирането и нарушаването на целостта на ваучерите ги прави невалидни и стойността им не подлежи на възстановяване.
- f. Срокът на валидност на ваучерите Виабел е посочен на лицето на вски ваучер и е съобразен с нормативните изисквания. След изтичане на срока им на валидност ваучерите се обесилват.
- g. Ваучерите Виабел не могат да се използват след изтичане на срока им на валидност, посочен и отпечатан на лицевата страна на ваучера.
- h. Ваучерите Виабел не подлежат на връщане и стойността им не подлежи на възстановяване.

8. СРОК

- a. Договора се сключва за срок от 1 (една) година и има действие от датата, посочена в началото на договора.
- b. Срокът по предходната точка 8.a. се продължава автоматично за нов срок от 1 (една) година, в случай че никоя от страните не се противопостави на продължаването в писмена форма поне 30 (тридесет) дни предварително. Правилото по предходното изречение се прилага автоматично и многократно при изтичане на всеки едногодишен период.

9. ПРЕКРАТИВАНЕ И ИЗМЕННЕНИЕ

- a. Договор може да бъде прекратен в следните случаи:
 - i. В случай на възникване на форсмажорни обстоятелства или обстоятелствата, предвидени в Чл. 306 от Търговския закон на Република България.
 - ii. В случай на откриване на производство по несъстоятелност или ликвидация на някоя от страните по договора.
 - iii. Всяка от страните по договора има право да го прекрати законно, безвиновно и еднострочно с тримесечно писмено предизвестие до другата страна. Иззвестието трябва да се изпрати на другата страна с препоръчано писмо. За начало на периода на предизвестие се счита датата на пощенския клеймо.
- b. Всяка от страните може да предложи на настъпната страна изменения в настоящия договор с 30-дневно предизвестие. Така направеното предложение за промяна на договора влиза в сила само и единствено ако двете страни по настоящия договор са съгласни с него. То следва да се оформи в писмен вид и да се приложи като annex към договора.
- c. ВИАБЕЛ ЕООД има право еднострочно да развали договора с единодушно предизвестие по реда на Чл. 87 от Закона за задълженията и договорите, както и в следните случаи:
 - i. КЛИЕНТЪТ не изпълнява задълженията си, пости съгласно настоящия договор.
 - ii. В случай на наличие на опит за имитиране на ваучерите Виабел или замяната им за пари от страна на работодателя или неговите служители.
 - iii. Ако КЛИЕНТЪТ не поръча ваучери Виабел през определения в договора период на поръчка или не изпълни друго свое задължение произтичащо от тези общи условия или договора.

10. НЕУСТОЙКИ

- a. В случай че клиента не изпълнява задълженията си или договора се прекрати на друго основание освен предвиденото в 9.a. по-горе, КЛИЕНТЪТ следва да заплати на ВИАБЕЛ ЕООД неустойка в двойния размер на всички приходи за ВИАБЕЛ ЕООД от ваучерите издадени на КЛИЕНТА по последните му шест поръчки. В случай, че клиента има по-малко от шест поръчки, неустойката се изчислява върху всички поръчки.
- b. В случай на обективна финансова невъзможност, уведомление по реда на 3.k. от тези общи условия и реално преустановено използване на ваучери, неустойка не се дължи.

11. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

- a. С информацията, предоставена на страните или техните представители през срока на валидност на договора или след неговото изтичане или прекратяване, ще се борави доброволно, като двете страни ще се въздържат да извършват дейности, които могат да накърнят или уредят тяхната репутация и интереси.
- b. В случай на наличие на информация, която ясно е идентифицирана като поверителна, тази информация не може да се разгласява от страните или техните представители без предварителното писмено съгласие на другата страна.
- c. Освен когато законът изиска другаче, всяка от страните декларира, че няма да разгласява съдържанието на настоящия договор без предварителното писмено съгласие на другата страна.

12. ЮРИСДИКЦИЯ

- a. Всички несъгласия, възникнали във връзка с договора, ще се уреждат чрез преговори между страните и по споразумение.
- b. В случай че спорът между страните не може да се разреши по споразумение, спорът следва да се отнесе за разрешаване от компетентния български съд.
- c. Приложими към настоящия договор са разпоредбите на българското законодателство.

13. ДРУГИ

- a. В случай на предоставяне на ваучери по ведомост предоставена от КЛИЕНТА на ВИАБЕЛ ЕООД, която съдържа лични данни на служителите на КЛИЕНТА или на трети лица, договора има характер на писмено заявление, отправено от ВИАБЕЛ ЕООД до КЛИЕНТА като администратор на лични данни за право на достъп до следните лични данни на работници/служители на КЛИЕНТА, които ще получават ваучери:
 - 1. физическа идентичност (имена, ЕГН, паспортни данни)
 - 2. трудова дейност (вътрешен код на служителя, позиция в дружеството, брой отработени дни за определения период)
 - 3. икономическа идентичност (стойност на получаваните ваучери за храна)
- b. Формата за предоставяне на личните данни ще бъде писмен списък. КЛИЕНТА с подписането на договора декларира, че, всяко предоставяне на лични данни от КЛИЕНТА към ВИАБЕЛ ЕООД се извършва съгласно условията чл. 4, ал.1, т.2 и чл.5 ал. 2, т. 2 от Закона за Заштита на личните данни и че съответното физическо лице от приложението списък (ведомост) е дало съгласието си за това.

14. АДРЕСИ ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ И ВРЪЧВАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯ

- a. Страните определят следните адреси за кореспонденция и връчване на съобщения:
- b. 17.1. За ВИАБЕЛ ЕООД: 9009 Варна, Бизнес парк Варна, сграда B1, етаж 2, офис 203
- c. За КЛИЕНТА: адреса за кореспонденция посочен в договора.
- d. 17.2. Всяка от страните е длъжна да уведоми настъпната страна при промяна в посочения адрес. В случай на неуведомяване, всички съобщения се считат връчени на посочения в договора адрес

38 Виабел ЕООД:

СЛ. 4 от 33/12

за Клиента:

СЛ. 4 33/12

