



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ - СОФИЯ
„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП
ТП: ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО „ШЕРБА”
9100, с. Горен чифлик, ул. „Шерба” 7, Варненска област
Адрес за кореспонденция: с. Старо Оряхово, обл. Варна, ул. Дунав №8
Тел. 05141/2358, E-mail: dls.sherba@dpshumen.bg

.....

УТВЪРДИЛ:
Зам.директор на ТП ДЛС Шерба-...../п/.....
/.....(заличено/
Оправомощен със Заповед №374/05.12.2016г.
на директора на ТП ДЛС Шерба

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА

С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на хранителни продукти и напитки за осъществяване на обслужващи дейности при провеждане на организиран ловен туризъм за нуждите на ТП „Държавно ловно стопанство Шерба за 2017г”

м. декември , 2016 година

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ:

1. 1. Възложител.

Възложител на настоящата поръчка е Заместник директора на ДЛС Шерба, ТП на СИДП ДП, оправомощен със Заповед №374/05.12.2016г. на директора на ТП ДЛС Шерба. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на поръчка чрез събиране на оферти с обява. Процедурата се открива на основание чл. 186 и 187 от ЗОП .

1.2. Предмет и описание на поръчката.

Предмет на поръчката е: „Доставка на хранителни продукти и напитки за осъществяване на обслужващи дейности при провеждане на организиран ловен туризъм за нуждите на ТП „Държавно ловно стопанство Шерба за 2017 г” , съгласно Заповед №356/29.11.2016г на Директора на СИДП ДП – Шумен.

1.3. Възложителят предоставя пълен електронен достъп до документацията за участие на всички заинтересовани лица. Документацията за участие се публикува в профила на купувача на интернет адреса, посочен в обявата за поръчката.

В „Профил на купувача“ възложителят ще публикува и всички съобщения до участниците, както и разяснения по документацията за участие.

Обменът на информация по повод и във връзка с настоящата обществена поръчка, е в писмен вид и може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

2.1. Количество и обем: изпълнението на обществената поръчка включва:

„Доставка на хранителни продукти и напитки за осъществяване на обслужващи дейности при провеждане на организиран ловен туризъм за нуждите на ТП „Държавно ловно стопанство Шерба за 2017г”

№ по ред	АРТИКУЛ / НАИМЕНОВАНИЕ	Мерна единица и разфасовка
1	СВЕЖИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ	
1.1	домати	килограм
1.2	пипер	килограм
1.3	красавици	килограм
1.4	картофи	килограм
1.5	зеле	килограм
1.6	салатки	брой
1.7	лук	килограм
1.8	Лук зелен	връзка
1.9	моркови	килограм
1.10	чесън	килограм
1.11	Чесън пресен	връзка
1.12	Чушки	килограм
1.13	тиквички	килограм
1.14	Гъби	килограм
1.15	Магданоз, целина, копър	връзка
1.16	Ябълки	килограм
1.17	праскови	килограм
1.18	круши	килограм
1.19	грозде	килограм
1.20	банани	килограм
1.21	портокали	килограм
1.22	грейпфрути	килограм

1.23	киви	килограм
1.24	лимони	килограм
1.25	нектарини	килограм
1.26	мандарини	килограм
2	ЗЪРНЕНИ ХРАНИ	
2.1	боб	килограм
2.2	ориз	килограм
2.3	леща	килограм
3	ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ	
3.1	хляб 0,700	брой
3.2	брашно пшенично бяло	килограм
3.3	Брашно царевично	килограм
3.4	Фиде, спагети, макарони 0,500 кг	брой
3.5	галета 0,100 кг	брой
4	ПАКЕТИРАНИ ИЗДЕЛИЯ	
4.1	Сол	килограм
4.2	Морска сол	килограм
4.3	Захар	килограм
4.4	Пудра захар	килограм
4.5	Захарчета за кафе	брой
4.6	Суха сметана за кафе 10 бр.	брой
4.7	нишесте 0,100 кг	брой
4.8	Мед пакетчета	брой
4.9	Чай – билков, плодов, черен, зелен	брой
4.10	Кафе за еспreso	килограм
5	БЕЗАЛКОХОЛНИ	
5.1	безалкохолни напитки по 0.250л /кола, фанта, спрайт, тоник или еквивалентно /	брой
5.2	безалкохолни напитки по 2.5 л /кола, фанта, спрайт, тоник или еквивалентно /	брой
5.3	безалкохолни напитки от 2 л /кола, фанта, спрайт, тоник или еквивалентно /	брой
	нектари - 1,000 л	
5.4	ябълка	брой
5.5	праскова	брой
5.6	кайсия	брой
	нектари - 0,300 л	
5.7	ябълка	брой
5.8	праскова	брой
5.9	кайсия	брой
5.10	минерална вода 1,500 л	брой
5.11	минерална вода 0,500 л	брой
5.12	газирана вода 0,500 л	брой
6	АЛКОХОЛ	
	ракия	
6.1	обикновена 0.750 л	брой
6.2	обикновена 1.000 л	брой
6.3	специална 0,700 л	брой
6.4	специална 1.000 л	брой
6.5	друга	брой
	водка	
6.6	обикновена 0,500 л	брой

6.7	обикновена 0,700 л	брой
6.8	обикновена 1.000 л	брой
6.9	специална 0.500л	брой
6.10	специална 0.700 л	брой
6.11	специална 1.000 л	брой
	бира	
6.12	Загорка или еквивалент 0,500 л	брой
6.13	Туборг или еквивалент 0,500 л	брой
6.14	старопрамен или еквивалент 0,500 л	брой
6.15	Бекс или еквивалент 0,500 л	брой
6.16	каменица или еквивалент 0,500 л	брой
	вино	
6.17	вино обикновено:бяло,червено,розе 0,750 л	брой
6.18	вино специално:бяло,червено,розе 0,750 л	брой
6.19	пенливо вино 0,750 л	брой
6.20	вино кутия - 3 л:бяло, червено	брой
	уиски	
6.21	уиски обикновено до 5 г. – 0,700 л	брой
6.22	уиски обикновено до 5 г.- 1.000 л	
6.23	уиски специално от 5 до 15 г– 0,700 л	
6.24	уиски специално от 5 до 15 г– 1,000 л	
6.25	уиски над 15 г. – 0,700 л	
6.26	уиски над 15 г. – 1,000 л	
7	МЕСО	
	свинско	
7.1	бут	килограм
7.2	вратна пържола	килограм
7.3	гърди	килограм
7.4	бонфиле	килограм
7.5	кайма	килограм
7.6	кебапчета	брой
7.7	кюфтета	брой
7.8	наденица	килограм
	телешко месо	
7.9	шол	килограм
7.10	шкембе	килограм
7.11	кайма	килограм
	пиле	
7.12	охладено	килограм
7.13	замразено	килограм
7.14	филе	килограм
7.15	бутчета	килограм
7.16	воденички	килограм
	риба	
7.17	сьомга	килограм
7.18	шаран	килограм
7.19	бяла риба	килограм
7.20	калкан	килограм
7.21	скумрия	килограм
8	ДЕЛИКАТЕСИ	
8.1	филе елена	килограм
8.2	суджук	килограм
8.3	амбарица	килограм

8.4	бекон	килограм
8.5	говежда пьстарма	килограм
8.6	луканка	килограм
8.7	чановете или еквивалент	килограм
8.8	орехите или еквивалент	килограм
8.9	луканков салам	килограм
8.10	пушен врат	килограм
8.11	пушено филе	килограм
8.12	роле трапезица	килограм
8.13	шпеков салам	килограм
9	МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ	
9.1	кисело мляко – 4.5%	брой
9.2	кисело мляко –	брой
9.3	прясно мляко	брой
9.4	сметана 1,000 л	брой
9.5	Сметана доза 10 бр	пакет
9.6	сирене от краве мляко българско	килограм
9.7	кашкавал от краве мляко	килограм
9.8	салата снежанка	килограм
9.9	салата руска	килограм
9.10	Краве масло 0,250 кг	брой
9.11	Краве масло доза	брой
9.12	маргарин 0,500 кг	брой
10	ПОДПРАВКИ ПАКЕТИРАНИ	
10.1	червен пипер 0,100 кг	брой
10.2	черен пипер 0,10 кг	брой
10.3	сол - 1,000 кг	брой
10.4	Чубрица-10 гр	брой
10.5	Кимион -15 гр	брой
10.6	Дафинов лист 8 гр	брой
10.7	Бахар 8 гр	брой
10.8	За агнешко месо	брой
10.9	За риба	брой
10.10	За свинско месо	брой
10.11	За телешко месо	брой
10.12	Шарена сол	брой
10.13	Канела	брой
10.14	Бакпулвер	брой
10.15	Амонячна сода	брой
10.16	Ванилия	брой
11	Други хранителни продукти	
11.1	Олио 1 л	брой
11.2	Оцет – винен, ябълков- 0.500 л	брой
11.3	Зехтин 1 л	брой
11.4	Маслини	брой
12	Стерилизирани консерви	
12.1	стерилизирани -гъби 0,650 кг	брой
12.2	пипер 0,680 кг	брой
12.3	краставички 0,520 кг	брой
12.4	Зелеви листа	брой
12.5	Лозови листа	брой
12.6	Лютеница 0,500 кг	брой
12.7	Грах	брой

13	ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ	
13.1	бисквити	брой
13.2	баклава	брой
13.3	еклери	брой
13.4	бишкоти	брой
13.5	вафли	брой
13.6	кекс	брой
13.7	меденки	брой
13.8	дребни сладки	брой
14	ЯДКИ	
14.1	бадеми	килограм
14.2	фъстъци	килограм
14.3	орехи	килограм
14.4	лешници	килограм

Забележка: Видовете хранителни продукти и напитки са прогнозни и не обвързват Възложителя със задължителното им усвояване след сключване на договора между Възложителя и Изпълнителя.

Същите се изпълняват според възникналата необходимост от доставката им. Изпълнението на доставките се извършва единствено при възникване на необходимост от тях, съгласно посочените условия и до определеният максимален финансов ресурс определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.2 Място на изпълнение на поръчката- франко обекта на Възложителя: Станция Шерба, с.Гроздьово, общ.Долни чифлик, обл.Варна.

2.3. Срок на договора – 31.12.2017г

2.4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС: 12000 лв. (дванадесет хиляди лева), без ДДС. За посочената сума се сключва договор, но Възложителят не се ангажира с усвояване в пълен обем.

2.5. Условия по възлагане и отчитане на дейностите по договора:

2.5.1. Възлагането на дейностите е както следва:

- доставките ще се извършват в максимален срок до 2 два часа, след подадена заявка от Възложителя без ограничения свързани с работно време и съгласно условията на договора .

2.5.2. Отчитане/приемане на дейностите ще се извършва на базата на приемо-предавателен протокол и представяне на оригинална фактура , издадена от Изпълнителя

2.5.3.Предложената цена следва да включва всички разходи на изпълнителя, свързани с изпълнението на поръчката, включително всички разходи по доставката им франко обекта на възложителя : Станция Шерба, с.Гроздьово, общ.Долни чифлик, обл.Варна.

2.5.4. Всяко едно от плащанията се извършва след надлежното му приемане по реда на проекто-договора към настоящата документация..

2.5.5. Плащанията ще се извършват по банков път, чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след завършване на доставката и подписване на приемо- предавателен протокол без забележки, в срок до 10 /десет/ календарни дни от датата на издаване на данъчна фактура за доставката. При необходимост от извършване на доставки на артикули извън посочените в техническата спецификация, участникът предлага в ценовото предложение отстъпка в размер на % /процент/ от обявените цени в обекта си за съответния вид.

III. КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ

1.1. Участниците трябва да притежават валидно Удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните на складовото и/или хладилното помещение, обхващащо всички

групи храни по настоящата процедура, издадено от Областната дирекция по безопасност на храните или съответното РЗИ.

1.2. Участникът да разполага с необходимата техническа обезпеченост за изпълнение предмета на поръчката.

1.3. Отстраняване на участници: Участник се отстранява когато при изготвяне на офертата не е изпълнил обявените от възложителя условия; представил е непълна и/или несъответстваща на изискванията на Възложителя оферта и/или ценовото му предложение надвишава посочения предельн финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на поръчката.

1.4. Не се допуска разделяне на поръчката. Участниците следва да предложат доставка на всички храни и напитки, съгласно спецификацията на Възложителя.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Предлагащите артикули да са в срок на годност (не по-малко от 80% остатъчен срок на годност към момента на доставката).

1.2. Посочените в техническата спецификация артикули са прогнозни и дават възможност на Възложителят да се възползва от тях при необходимост до посоченият прогнозен финансов ресурс в „Обявата”, а именно не повече от 12000 лв. (дванадесет хиляди лева) без вкл. ДДС.

1.3. Участниците са длъжни да посочат единична цена за всеки един от посочените артикули съгласно одобрената „ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ”, неразделна част от настоящата документация, с включени всички разходи свързани с изпълнението на доставката. Предложените от участниците единични цени за съответните артикули не следва да бъдат по-високи от обявените в търговската мрежа

ЗАБЕЛЕЖКА: Непосочването на единична цена на някой от изброените в одобрената „СПЕЦИФИКАЦИЯ” артикули към настоящата обява е основание за отстраняване на участниците.

1.4. Предложената крайна единична цена за всеки конкретен артикул включва всички разходи на изпълнителя, свързани с изпълнението на поръчката.

1.5. Участниците трябва да притежават техническа възможност за изпълнение на поръчките, предмет на настоящата процедура.

1.6. Количество и стойност на всяка отделна доставка:

- количеството на всяка отделна доставка се извършва единствено и само след заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, (няма ограничение в количеството, може да бъде направена заявка и за един артикул), при възникнала необходимост от тях, съгласно посочените условия и до определеният максимален финансов ресурс, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- няма ограничение в количеството и стойността на всяка отделна доставка (т.е. доставка може да бъде извършена и за минимална стойност).

1.7. Начин на плащане:

- заплащането на всяка отделна доставка ще се извършва въз основа на единични цени, съгласно ценовото предложение на кандидата като същите са фиксирани и не подлежат на промяна през периода на изпълнение на договора, в рамките на предвидения от възложителя финансов ресурс.

- Плащанията ще се извършват по банков път, чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след завършване на доставката и подписване на приемо-предавателен протокол без забележки, в срок до 10 /десет/ календарни дни от датата на издаване на данъчна фактура за доставката.

-При необходимост от извършване на доставки на артикули извън посочените в техническата спецификация, участникът предлага в ценовото предложение отстъпка в размер на % /процент/ от обявените цени в обекта си за съответния вид.

V. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКИТЕ:

1.1. Предлагащите хранителни продукти трябва да са безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората по смисъла и в съответствие с чл. 20 от Закона за храните. Хранителните продукти да отговарят на:

- Закона за храните;
- Наредба за изискванията за етикирането и представянето на храните;
- Доставяните хранителни продукти задължително следва да бъдат придружени от доказателства за произход и качество, и означен срок на годност на продуктите, като трябва да имат не по- малко от 80% остатъчен срок на годност към момента на доставката;

1.2. Опаковката на продуктите да отговаря на изискванията на Закона за храните и Наредбата за изискванията за етикирането и представянето на храните и да гарантира възможността им за съхранение при обичайните за вида продукт условия.

1.3. Хранителните продукти и напитки следва да отговарят на български държавни стандарти за качество, български стандарти, които въвеждат европейски, международни стандарти, европейски технически одобрения или общи технически документи, или еквивалентно.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.

1.ОБЩИ УСЛОВИЯ:

1.1.Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки;

1.2.Участник в обществената поръчка чрез събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. /чл.10 от ЗОП, във връзка с §2, т. 15 и 59 от ДР ЗОП/;

1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо), техническо и ценово предложение. /чл.101 от ЗОП/;

1.4. Офертата се изготвя на български език на хартиен носител /чл.101 от ЗОП/;

1.5.До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си /чл. 101 от ЗОП/;

1.6. Всеки участник може да представи само по една оферта. Не се допуска представяне на варианти в офертата.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие за участие като подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта /чл. 101 от ЗОП/;

1.8. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение /чл. 101 от ЗОП/;

1.9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща обществена поръчка /чл. 101 от ЗОП/;

1.10. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с

дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

1.11. Всички образци на документи са публикувани в профила на купувача на интернет страницата посочена в обявата;

1.12. Всички разходи по изготвяне и подаване на офертата са за сметка на участниците;

1.13. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие;

1.14. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя. Офертата на участника съдържа „Документи и информация“, „Техническо предложение“ и „Ценово предложение“/

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

2.1. Офертата се изготвя по образца приложен към обявата, която съдържа списък /по образец/ на представените документи;

2.2. Представяне на участника (по образец на Възложителя)

2.3. Документи и информация относно условията, на които следва да отговорят участниците:

2.3.1. Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП. Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.3.2. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП. Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, която се изготвя по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

2.3.3. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор за обществената поръчка.

2.3.4. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Изготвя се по приложения образец към настоящата документация, подписва се задължително от лице с представителни функции и се представя в оригинал.

2.3.5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник

2.3.6. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация, във връзка с обществената поръчка:

2.3.6.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.3.6.2. разпределението на отговорностите между членовете в обединението;

2.3.6.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

2.3.6.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с условията на Възложителя, на които следва да отговарят участниците (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо) се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнението на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението.

2.3.7. Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор чрез капацитета на трети лица.

2.3.8. Третите лица трябва да отговарят на съответните условия, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

2.3.9. Когато участник ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица, информационен лист и декларациите по чл.54 от ЗОП се представят за всеки от подизпълнителите и/или третите лица, а декларациите за съответствие с условията за участие – в зависимост от вида и дела на дейностите, които ще изпълняват.

2.4. Техническо предложение, за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя.

2.5. Ценово предложение /по образец/ съдържащо единичните цени без ДДС на стоките, съгласно приложената техническа спецификация, с включени всички разходи по изпълнение на поръчката. При допуснати аритметични грешки изразяващи се в несъответствие между единична и обща цена, се взема предвид единичната. При несъответствие между изписаната цифром и словом, за вярна се приема изписаната словом.

2.6. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.101, ал.11 ЗОП – Образец 10

2.7. Удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните на складовото и/или хладилното помещение, обхващащо всички групи храни по настоящата процедура, издадено от Областната дирекция по безопасност на храните или съответното РЗИ (заверено копие с надпис „Вярно с оригинала”, подпис от оправомощено лице и мокър печат на участника).

3. Изисквания към оформянето

3.1. Офертата и всички документи, които са част от нея, следва да бъдат представени в оригинал или да са заверени, когато са ксерокопия, с гриф „Вярно с оригинала“, печат и подпис на лицето, представляващо участника.

3.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в регистрацията или удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица, за което се изисква представяне на документ за упълномощаване.

3.3 Офертата се подава на български език на хартиен носител. Когато участник в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документът за регистрация се представя в официален превод. Документите и информацията, техническото предложение и ценовото предложение, когато са на чужд език се представят и в превод.

3.4. В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и печат.

3.5. Документите следва да са подредени в папка, а ако са повече като обем в класьор.

4. ОКОМПЛЕКТОВАНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА:

Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. На опаковката се записва „ Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез публикуване на обява с предмет: **„Доставка на хранителни продукти и напитки за осъществяване на обслужващи дейности при провеждане на организиран ловен туризъм за нуждите на ТП „Държавно ловно стопанство Шерба за 2017г”**”

Офертата следва да постъпи в съответния срок за подаване , на адрес: ТП Държавно ловно стопанство Шерба, офис с.Старо Оряхово, обл.Варна, ул.Дунав №8

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата, час на получаването, за което на преносителят се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичането на крайния срок за получаване, или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. ПОЛУЧАВАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

Комисия назначена от Възложителя ще разгледа и оцени ofertите, които отговарят на изискванията на Възложителя и ще ги класира по критерия: **най-ниска цена**.

На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

6.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл.112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл. 112 ал.1 от ЗОП.

2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията на чл.112, ал. 1 от ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от поръчката.

3. Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл.58.

4. В съответствие с чл.67, ал.6 от ЗОП участникът, избран за изпълнител предоставя актуални документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

7. ОБЩА РАЗПОРЕДБА

За всички неуредени въпроси се прилага ЗОП и ППЗОП.

